

## ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

1. В случае отчисления с основной образовательной программы, перевода на другую форму обучения или оформления академического отпуска, студенту сокращаются сроки пребывания на территории РФ и оформляется транзитная виза.

2. Студент может быть отчислен из ДВФУ за нарушение миграционного режима (несвоевременное предоставление документов на регистрацию и продление визы) и правил пребывания на территории РФ (незаконная трудовая деятельность).

3. В соответствии с законами РФ, иностранные студенты должны всегда иметь при себе паспорт, визу, миграционную карту и уведомление о постановке на миграционный учет (регистрацию). Иностранный студент должен предъявить документы по требованию сотрудника полиции.

4. В случае нарушения правил пребывания или несвоевременного выполнения требований миграционного учета и продления виз, иностранный студент обязан оплатить штраф в размере 450 000 рублей. Иностранный студент, нарушивший правила, подлежит депортации из РФ без права повторного въезда в течение 5 лет.

### Департамент международного партнерства Отдел виз и регистраций

г. Владивосток  
о. Русский, кампус ДВФУ,  
корпус 20, кабинет 651  
Эл. почта :  
zakrevskaya.uv@dvfu.ru  
Телефон: 2-65-24-24 (доб. 2208)

### Department of International partnership Visa and registration office

Vladivostok,  
Russky Island, FEFU campus,  
building 20, office 651  
e-mail: zakrevskaya.uv@dvfu.ru  
Tel.: 2-65-24-24 (ext. 2208)



***ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ  
иностраннх студентов  
в ДВФУ***

***RULES OF RESIDENCE for  
foreign students  
FAR EASTERN FEDERAL  
UNIVERSITY***

## ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ

1. Студент обязан соблюдать правила ДВФУ в течение всего периода пребывания

2. Студенты, обучающиеся в ДВФУ, могут быть отчислены при наличии академической и/или финансовой задолженностей.

3. Все иностранные студенты обязаны заключить договор добровольного медицинского страхования с российской страховой компанией, имеющей представительство во Владивостоке.

4. Студент должен покинуть территорию РФ до истечения срока действия визы.

5. В целях предотвращения ситуаций, представляющих опасность для здоровья и жизни, студенты должны соблюдать правила личной безопасности:

- не находиться на улице в темное время суток;
- с осторожностью относиться к новым знакомствам;
- не приглашать малознакомых людей в гости и не ходить в гости к ним;
- паспорт, миграционную карту, талон постановки на миграционный учет студент обязан иметь при себе постоянно (либо копию данных документов, заверенную печатью ОВиР)
- внимательно следить за своими документами и ценностями;
- в случае происшествия (кражи, утере документов и проч.) незамедлительно сообщить о случившемся в Службу проректора по международным отношениям ДВФУ .

## РЕГИСТРАЦИЯ

### 1. ПОСТАНОВКА НА МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ.

Иностранный студент обязан в течение одного дня после въезда на территорию РФ предоставить в ОВиР паспорт с визой (**+копии всех страниц паспорта**) и миграционную карту для постановки на миграционный учет (регистрацию) в случае:

- первичного въезда на территорию РФ;
- каждого повторного въезда на территорию РФ (по возвращении с родины или поездки на территорию другого государства);
- посещения других городов РФ;
- смены адреса места жительства или пребывания.

В случае запланированного выезда за пределы территории РФ иностранный студент **за три рабочих дня до** поездки, обязан обратиться в ОВиР с письменным заявлением с указанием даты, места, цели выезда, предварительно согласовав отъезд с учебным подразделением.

2. В случае проживания иностранного студента не на территории кампуса, а по частному адресу, постановку на миграционный учет (регистрацию) осуществляет собственник квартиры, в которой собирается проживать иностранный студент, и предоставляет в ОВиР свидетельство о праве собственности на квартиру, копии своих документов и заявление, разрешающее постановку на миграционный учет.

**3. СОКРАЩЕНИЕ СРОКА ПРЕБЫВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РФ нас срок до 3х дней** осуществляется в случае :

- отчисления из учебного заведения;
- использования академического отпуска/ перевода на заочное отделение.

При наличии одного из данных обстоятельств иностранный студент **в течение одного дня, следующего за выходом приказа об отчислении**, обязан явиться в ОВиР с паспортом, миграционной картой и уведомлением о постановке на миграционный учет (регистрацией) для дальнейшего оформления документов в миграционной службе.

## ВИЗА

### 1. МНОГОКРАТНАЯ ВИЗА

В случае продления обучения и сроков пребывания, иностранный студент обязан **за 2 месяца до даты окончания срока действия визы** предоставить в ОВиР необходимый пакет документов для **продления визы** :

- Паспорт с действующей визой (**+копии всех страниц паспорта**); миграционную карту;
- Уведомление о постановке на миграционный учет (регистрацию);
- 1 цветную фотографию на белом фоне (3×4 см);
- Копию договора (либо направления Минобра РФ/ приказа о зачислении и справку об обучении для бюджетников) на обучение в ДВФУ;
- Копию квитанции об оплате обучения

**Стоимость оформления многократной визы составляет 2100 рублей.**

Иностранный студент может получить продленную визу не раньше, чем через два дня и не позже, чем через неделю после срока окончания действия прошлой визы.

### 2. ТРАНЗИТНАЯ (ВЬЕЗДНАЯ) ВИЗА

В случае сокращения срока пребывания на территории РФ (отчисление из университета) иностранный студент обязан сразу же после сокращения регистрации предоставить в ОВиР необходимый пакет документов для оформления транзитной (выездной) визы :

- Паспорт, миграционную карту;
- Уведомление о постановке на миграционный учет (регистрацию);
- 1 цветную фотографию на белом фоне (3×4 см);
- Билет на родину (дату выезда необходимо согласовать с сотрудником ОВиР).

**Стоимость оформления транзитной визы составляет 1500 рублей.**

Студент самостоятельно оплачивает госпошлину (Терминал Сбербанк) и визовый сбор (Сбербанк)

**Студент обязан выехать за пределы РФ в течение 3х дней с момента сокращения сроков пребывания**